Ⅳ 사업계획서 작성을 위한

예산편성 원칙 및 기준

- 예산편성 가능 항목
- 예산편성 불가 항목
- 주요 항목별 지급기준

주민공모사업은 정부보조금 지원받는 사업으로

사업계획서를 작성하기 위해서는

보조금 집행기준 따라 작성해야 합니다.

보조금 집행기준을 참고하여

사업계획서를 작성하여 주시기 바랍니다.

P44참고

예산편성 가능 항목

주민공모사업을 추진을 위한 예산항목은 보조금과 자부담으로 구분하여 편성
모든 예산항목 자부담으로 편성가능 (단, 식비, 수수료는 필히 자부담으로 편성)

구분	연번	항목	주요내용
보조금	1	강사비	• 사업추진에 따른 교육 외부 강사 초빙 , 사업추진을 위한 보조강사 등
	2	인건비	• 사업추진에 필요한 인건비 (단순인건비 / 전문인력 인건비)
	3	자문비	• 교육 및 정책연구 관련 T/F자문 역할 수행자
	4	공연비	• 사업추진에 따른 비용 공연비
	5	원고료	• 원고를 받아 교재, 신문 편찬 등
	6	소모성물품구입비 (재료비)	• 사업추진 시 필요한 물품구입 등
	7	보험료	• 사례탐방 및 워크숍 보험가입경비
	8	숙박비	• 우수사례탐방 및 워크숍 숙박비
	9	임차비	• 장소, 기자재, 차량 등 단기 임차비 등
	10	체험비	• 사업추진 시 필요한 교육시설 입장료
	11	홍보비	• 홍보에 필요한 현수막, 프로그램 리플렛, 영상물 제작, 포스터 제작 등
	12	인쇄비	• 교육자료집 및 결과자료집 등 책자 제작, 설문지
	13	교통비	• 벤치마킹, 현장학습 등 활동 시 지급
	14	다과비	• 회의, 행사진행 워크숍 등 필요 시 지급
자부담	15	식 비	• 회의, 행사진행 워크숍 등 필요 시 지급
	16	수수료	• 공인인증서 발급, 타행계좌이체 수수료

P44참고

예산 편성 가능 비목

강사비
인건비
자문비
공연비
원고료
소모성
물품구입비
(재료비)
보험료
숙박비
임차비
체험비
홍보비
인쇄비
교통비
다과비

보조금

P44참고

예산 편성 가능 비목

보조금으로
집행 가능한
모든 비목

1인 8,000원 기준
식비

타행계좌이체
수수료

자부담

*마중물, 마을공동체 실천연구 제외한 모든사업 자부담 사업비의 5% 필수

예산편성 불가 항목

P45참고

보조금은 주민공모사업을 지원하는 예산으로 주민공모사업과 직접적 관련이 없는 단체운영 경비로는 편성할 수 없음

→ 모임 운영에 사용되는 비용 편성 불가능

→ 내부강사비 : 공모사업 참여자 명부에 있는 내부인에게 강사비 지급 불가

→ 자산취득 : 10만원 이상 또는 내구연한 1년 이상의 물품

→ 수익성사업 재료비

→ 식비(단, 자부담 편성 가능_마중물, 마을공동체 실천연구 제외)

→ 이체수수료(단, 자부담 편성 가능_마중물, 마을공동체 실천연구 제외)

※ 자부담이 없는 분야의 경우 자체비용으로 처리해야함

P45참고

예산편성 불가 항목

연번	항목	주요내용
1	자본적경비	• 시설비·수선비·시설부대비·전신전화 설비 등
2	단체운영 유지비	• 상근직원 인건비·사무실임대료·사무용 집기구입·공과금·전화요금 등 ※ 주민공모사업 추진을 위한 프로그램운영비 사용가능
3	용역성경비	• 연구기관, 대학(교)부설 연구소, 동영상 제작 등 전문기관에 일괄 의뢰하여 지출하는 용역비용
4	현금성경비	• 불우이웃 돕기성금·시상금·장학금·도서상품권·다온상품권 등 현금성으로 인정되는 경비
5	피복비	• 단체티, 의류 구입 등
6	유류비	• 주유불가
7	주류비	• 주류(술)구입
8	자산취득성 물품비	• 10만원 이상 또는 내구연한 1년 이상의 물품
9	수익성재료비	• 수익·판매를 목적으로 하는 상품 제작을 위한 재료비 등
10	회의비	• 임직원 회의 참석비 등
11	식 비	• 회의식비, 워크샵 식비 등 ※ 단, 자부담으로 사용가능/마중물, 마을공동체 실천연구제외 (47p) 참조
12	수수료	• 공인인증서 발급, 이체수수료 ※ 단, 자부담으로 사용가능/ 마중물, 마을공동체 실천연구제외 (47p) 참조 ※ 자부담이 없는 분야의 경우 자체비용으로 처리해야함

P46참고

주요 비목별 지급기준

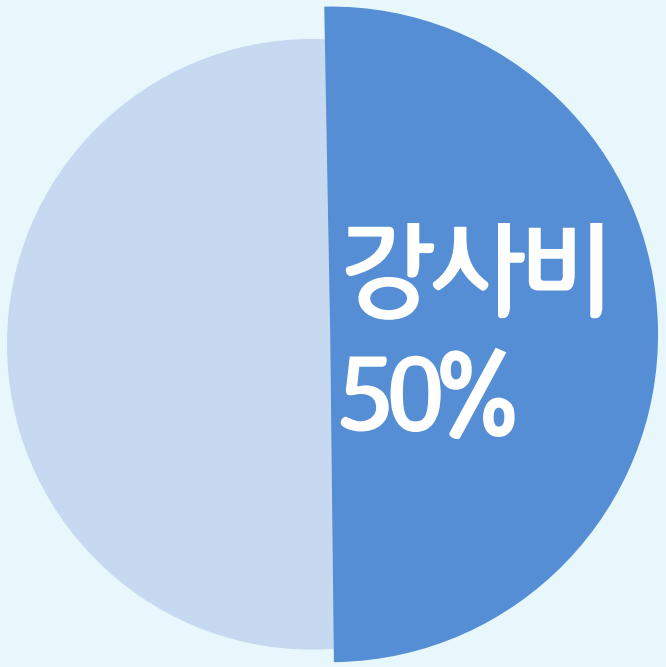
※ 2019 지방보조금 기준에 따름
(2020 지방보조금 기준에 의해 변동 될 수 있음)

P46참고

강 사 비

기준 및 지원단가

- 전체 사업비의 50% 이내 강사료 지급 가능
- 참여 서명부에 명시된 내부구성원에게 강사비 지급 불가
- 30분 미만의 강의는 강의비 지출 대상에서 제외
- 소득세법에 따라 기타소득금액에 대해
  소득세 및 지방소득세를 원천징수 해야 함



P48참고

강 사 비
기준 및 지원단가

구분	지급액		기준
1급강사	기본1시간	250,000원	- 대학교수 및 이에 준하는 학계인사 - 유명인사 기업기관 단체의 임원 및 중역 - 변호사,변리사 등 5년 이상의 실무경력자
	초과 시간당	120,000원	
	1일 최대	370,000원	
2급강사	기본1시간	130,000원	- 대학의 강사, 공직유관단체 직원 - 중소기업 임원급, 기업기관단체의 부장급 - 마을활동경력 10년 이상 된 자
	초과 시간당	80,000원	
	1일 최대	210,000원	
3급강사	기본1시간	80,000원	- 외국어, 전산 등 강사 - 마을활동경력 5년 이상 된 자 - 취미소양 강사로 자치인재원 3년 이상 강의 경력자
	초과 시간당	50,000원	
	1일 최대	130,000원	
4급강사	기본1시간	70,000원	- 일반 1-3급에 해당되지 않는 주민강사 - 체육, 레크레이션 등 취미소양 강사
	초과 시간당	40,000원	
	1일 최대	110,000원	
보조강사	기본1시간	50,000원	- 각종 교육운영(실기실습 등)보조자
	초과 시간당	30,000원	
	1일 최대	80,000원	

P46참고

인 건 비
기준 및 지원단가

- 단순인건비 : 시간당 최저인건비 이상 지급 (최저임금 8,590원)
- 전문인력인건비 : 전문인력 노임단가에 따름
  (직종에 따라 노임단가 기준 따름)
- 참여 서명부에 명시된 내부구성원에게 인건비 지급 불가
- 소득세법에 따라 기타소득금액에 대해 소득세 및 지방소득세를 원천징수 해야 함

P46참고

자문비, 공연비, 원고료
기준 및 지원단가

구분	지급액	기준
자문비	기본1시간 100,000원	200,000원을 초과하여 집행할 수 없음
	초과시간당 100,000원	
공연비	행사진행자(사회자)는 일반강사 2급 기준 -기본 130,000원. 초과 시간당 80,000원 (210,000원을 초과하여 집행할 수 없음)	
	100,000원	- 5인 미만
	150,000원	- 10인 미만
	200,000원	- 10인 이상
원고료	13,000원 *기존원고를 70%이상 수정할 경우만 지급	-A4용지 1매 기준 (강의원고 해당 없음) - 80columns X 20 lines, 13포인트 -문단간격 160% , 상하 여백 15, 좌우 여백 25

P46-47
참고

보조금으로 사용 가능 항목

기준 및 지원단가

※통상거래가격 : 정부의 기준으로 제시한 산출금액으로 산출금액이 기준 없을 시 사업자가 계산한 견적가격

- 소모성물품구입비(재료비) : 통상거래 가격에 따름
- 보험료 : 통상거래가격에 따름
- 숙박비 : 실비정산

  -서울시 70,000, 광역시 60,000원, 그 밖 50,000원
- 임차비 : 통상거래가격에 따름
- 체험비 : 전체 사업비의 5% 이내 사용. 통상거래가격에 따름

P46-47
참고

보조금으로 사용 가능 항목

기준 및 지원단가

- 홍보비 : 통상거래 가격에 따름
- 인쇄비 : 통상거래 가격에 따름
- 교통비
  - -시내여비 : 일비 10,000원 지급(일체경비포함)
  - -시외여비 : 대중교통요금 적용, 금액 추가시 영수증 첨부
    택시, 렌터카 이용시 동일기준
- 다과비 : 전체사업비의 10% 이내 사용 (1인당 4,000원 기준)
- 식 비 : 1인당 8,000원 기준 (※자부담)
- 수수료 : 해당 은행 수수료 기준에 따름 (※자부담)

V 주민공모사업 신청서

- 신청서
- 사업계획서
- 단계별 추진계획
- 주민참여 서명부 총괄표
- 개인정보처리(수집·이용·제공)동의서
- 공간소개서(거점공간조성 사업 해당)

P51,P52 참고

신청서

신 청 서

신청 분야	안산시 마을만들기 주민공모사업	☐ 마중물	☐ 마을공동체 활성화		
		☐ 마을공동체 실천연구			
	경기도 마을공동체 주민제안공모	☐ 마을공동체 연대사업			
		☐ 마을공동체 기반마련			
		☐ 거점공간조성			
주민공모사업 경력		☐ 신규	☐ 지속		
단체 소개서	단 체			대표자	
	회원수			단체등록번호 (고유번호증)	
	이메일			연락처	
	주 소				
	주요연혁 및 사업실적	*최근3년간 공모사업실적 (해당 시)* *2017년 ○○○사업 (지원금 원)* *2018년 ○○○사업 (지원금 원)* *2019년 ○○○사업 (지원금 원)*			
담당자	성 명				
	핸드폰			이메일	

작성한 내용은 사실과 다름없으며, 안산시 마을만들기 주민공모사업을 신청합니다.

2020년 2 월 3 일

단체명 : 안산시마을만들기지원센터 (서명 또는 직인)

안산시마을만들기지원센터 귀 하

사업계획서

『마을공동체활성화』 사업계획서

(○○○○○은 사업명기입)*

사 업 명	마을공동체활성화		
단 체 명	안산시마을만들기지원센터		
사업지역	안산시 호수동		
사업대상	호수동 지역 학교 및 주변에 살고 있는 중, 고 청소년		
사업예산	총금액(A+B)	보조금(A)	자부담(B)
	5,250,000	5,000,000	250,000
신청배경 (사업필요성)	청소년들의 꿈을 찾아주고, 열정과 재능을 발견, 가정과 학교를 넘어 더 행복한 삶에 대한 동기를 심어주고자 신청하게 되었다.		
신청목적	호수동 지역 중,고 청소년들에게 (음악)밴드 페스티벌을 통해 재능과 열정을 표현하게 하고, 나아가 자신의 진로를 찾아 갈 수 있는 통로가 되고자 한다.		
사업내용	1. **대상** : 호수동 지역 중학교, 고등학교 밴드 동아리 2. **내용** : 더 행복한 마을 밴드 페스티벌 지원 및 밴드활동지원 (드럼, 일렉기타, 베이스기타, 건반, 보컬 등) 3. **추진주체** : 안산시마을만들기지원센터		

P53,P54 참고

단계별 추진계획

단계별 추진계획

구분	2020년	2021년	2022년
단계별 목표	청소년들로 하여금 마을 공동체의 주체성 강화하고 지역협력 시스템을 구축한다.	마을 문화사업의 거점 단체로서의 역할강화 및 안정화하도록 한다.	거점 공간을 통한 마을활동의 안정화 및 증대시켜 함께 살아가도록 한다.
세부 계획(안)	음악활동, 봉사활동, 지역 나눔 공연 및 나눔 콘서트 주최	음악활동, 봉사활동, 지역나눔공연 및 나눔콘서트 주최/ 마을주민행사 주최	각종 모임과 밴드 활동지원 및 진로지도 주님들과의 소통원활 살기 좋은 마을 만들기

주민참여 서명부 총괄표

주민참여 서명부 총괄표

순	참여자 인적사항					서명
	이름	주소 (지번주소)	생년월일	성별	연락처	
대표자	김명호	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	
간 사	이근미	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	이근미
회 계	백준욱	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	남	010-0000-0000	백준욱
기 록	선한주	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	남	010-0000-0000	선한주
5	이지희	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	이지희
6	박자미	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	박자미
7	박미영	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	박미영
8	최운경	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	최운경
9	남서현	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	남서현
10	김보미	단원구 고잔동 000번지	80.1.1	여	010-0000-0000	김보미
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

『2020 안산시 마을만들기 주민공모사업』 개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서

『2020 안산시 마을만들기 주민공모사업』 개인정보처리(수집·이용·제공) 동의서

안산시 마을만들기 주민공모사업 신청인의 모든 개인정보는 '개인정보보호법'에 의하여 안전하게 보관·관리되며, 이용기간 종료 시 지체 없이 폐기합니다.

1. 개인정보 수집·이용 동의(필수) 예 □ 아니오 □

1) 개인정보의 수집항목 및 수집방법

접수 시 다음의 정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보의 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 집주소, 휴대전화번호, 이메일주소

나. 개인정보 수집방법 : 주민공모사업 신청서를 통한 수집

2) 개인정보의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

안산시 마을만들기 주민공모사업 신청서를 통해 사업 신청일로부터 만3년까지 주민공모사업 진행을 위한 최소한의 개인정보를 보유 및 이용하게 됩니다.

수집하는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	보유 및 이용기간
성명, 생년월일, 성별, 집주소, 휴대전화번호, 이메일주소	주민공모사업 신청자의 본인식별, 연령 및 거주지역 확인, 사업 안내사항 전달, 통계수집 및 사업관리	사업 신청일로부터 만3년

※정보주체는 개인정보 수집·이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 **주민공모사업 신청접수가 되지 않습니다.**

2. 법정 대리인 정보 (※ 정보주체 연령이 만 14세 미만인 경우 필수)

연번	정보주체 성명	정보주체와의 관계	연락처	법정 대리인 성명	동의

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정대리인의 동의가 필요 합니다.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보처리자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.
「개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한, 제22조(동의를 받는 방법)」에 의거 개인정보처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.

2020년 월 일

(서명) (서명) (서명) (서명)

(서명) (서명) (서명) (서명)

(서명) (서명) (서명) (서명)

공간소개서

P55,P56 참고

공간소개서 (거점공간조성사업 시 해당)

건물 현황		
공간운영여부	□ 현재 운영중 □ 신규 오픈예정	
공간소유관계	□ 마을공동소유 □ 사업 참여자소유 □ 행정임대 □ 민간임대	
현재용도		
주 소		
활용면적	_____㎡ (_____평)	
사용가능기간	※ *(사업 선정시점 기준 2년이상 사용가능한 공간이어야 함)* 예) *2020년 3월 ~ 2022년 3월 (2년간)*	
공동체 공간의 장점		
공간사진	필요 시 별지 작성 가능 (사진용량 최소화)	필요 시 별지 작성 가능 (사진용량 최소화)
	외 부	내 부

감사합니다

안산시마을만들기지원센터